

Положение «Об организации родительского контроля качества питания в ГКОУ РД «Сангарская СОШ Лакского района»

1. Деятельность общественно-родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся

Общественно-родительская комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

Состав школьной комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

2. Основные направления деятельности комиссии

Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

В условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) осуществляет контроль:

1. За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
2. За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
3. За соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
4. За качеством готовой продукции;
5. За санитарным состоянием пищеблока;
6. За выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
7. За организацией приема пищи обучающихся;
8. За соблюдением графика работы столовой.

Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.

Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, организации питания в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

3. План работы общественно-административной комиссии по контролю за организацией и качеством питания школы

| Мероприятия | | Сроки |
|--------------------|---|-----------------|
| 1. | Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) | Сентябрь |
| 2. | Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции. | Ежемесячно |
| 3. | Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню. | Ежедневно |
| 4. | Использование финансовых средств на питание учащихся. | Октябрь, январь |
| 5. | Организация просветительской работы. | Октябрь, апрель |
| 6. | Анкетирование учащихся и их родителей по питанию. | Ноябрь |
| 7. | Контроль за качеством питания. | Ежедневно |
| 8. | Проверка табелей питания. | Ежемесячно |

Состав комиссии родительского контроля качества питания
в ГКОУ РД «Сангарская СОШ
Лакского района»

| № п. п | Ф. И. О. | |
|--------|-------------------------|--|
| 1. | Курбанмагомедова Л.М | Председатель родительского комитета |
| 2. | Магадова П.А. | Член родительского комитета |
| 3. | Магомедов М.М | Член родительского комитете |
| 4. | Чавтараева З.К | Член родительского комитета |
| | | |