

Договор

между дошкольным образовательным учреждением и родителями
(законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное учреждение в РФ
с.Сангар «__»_____)201_г.

Государственное казенное дошкольное образовательное учреждение «Сангарский
пришкольный д/с «Лакского района», именуемое в дальнейшем ДОУ, в лице
директора Ахмедовой М.М. действующего на основании устава ДОУ, с одной
стороны, и мать(отец, законный представители) Ибрашимова Зухра Ю

стороны, и мать(отец, законный представители) Ибрашимова Соория Мурбагановна
с другой стороны, заключили настоящий Договор о следующем :

1. ДОУ обязуется

1.1 Зачислить ребенка в

группу _____

на

основании заявления родителя и приказа о зачислении

1.2.Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья
ребенка,его интеллектуальное,физическое и личное развитие;коррекцию
(элементарную,квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка;
развитие его творческих способностей и интересов. Осуществлять индивидуальный
подход к ребенку,учитывая особенности его развития ,заботиться об эмоциональном
благополучии ребенка.

1.3.Обучать ребенка по Основной Общеобразовательной Программе детского сада.

1.4.Организовать предметно-развивающую среду в ДОУ

(помещение,оборудование,учебно-наглядные пособия,игры,игрушки) в пределах
выделяемого фонда.

1.5.Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его
возрастом,индивидуальными особенностями,содержанием образовательной
программы.

1.6. Предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги(за рамки
основной бесплатной образовательной услуги

платные образовательные услуги

1.7. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка:

Лечебно-профилактические мероприятия: проф. прививки, осмотр врачами 1 раз в год
оздоровительные мероприятия: закаливание водно-воздухо-солнечными ваннами, дыхательная гимнастика

санитарно-гигиенические мероприятия: согласно санэпидрежиму

дополнительные медицинские услуги: по назначению врача-педиатра

1.8. Обеспечить ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: двукратное питание с уплотненным полдником.

1.9 Устанавливать график посещения ребенком

ДОУ: с 8.30 до 18.00

1.10. В предпраздничные дни режим работы детского сада изменяется в соответствии с режимом работы воспитателей на основании Трудового кодекса Российской Федерации

1.11 Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санитарно-курортного лечения, карантина;

отпуска и временного отсутствия «Родителя» по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочие), а так же в летний период, сроком до 75 дней, в не зависимости от продолжительности отпуска «Родителя»; в иных случаях по согласованию с администрацией ДОУ

1.12. Разрешать «Родителю» находиться в группе вместе с ребенком (в момент адаптации) по согласованию с администрацией ДОУ и воспитателем группы.

1.13. Оказать квалифицированную помощь «Родителю» в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии.

1.14 Переводить ребенка: по достижении ребенком на 1 сентября каждого учебного года определенного возраста.

1.15. Выдача детей домой разрешать только с лицами, письменно указанными в договоре, не допуская передачу детей родителям в нетрезвом состоянии и детям, не достигшим совершеннолетия.

1.16. Содлюдать настоящий договор.

1.17. Допуск ребенка в группу после его болезни осуществляется при предоставлении справки о состоянии здоровья ребенка и записи в медицинской карте его прибытия;

1.18. Изменения в режим дня ребенка производятся только по согласованию просьбы Родителя с заведующим в соответствии с санитарными нормами:

1.15. Все медицинские назначения в детском саду осуществляются только после того, как Родитель будет ознакомлен с ними и поставит свою подпись в медицинской карте ребенка.

2. «Родитель» обязуется:

- 2.1. Соблюдать Устав ДОУ и настоящий договор
- 2.2. Приводить ребенка в ДОУ в опрятном виде; чистой одежде и обуви в соответствии с температурным режимом и сезоном, иметь физкультурную одежду и обувь для занятий, сменную одежду и обувь, носовые платки.
- 2.3. Информировать ДОУ о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни
- 2.4. Взаимодействовать с ДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 2.5. Посещать родительские собрания, активно участвовать в жизни детского сада. Принимать активное участие в совместных мероприятиях детского сада.

3. ДОУ имеет право:

- 3.1. Отчислить ребенка из учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОУ.
- 3.2. Вносить предложение по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 3.3. Закрывать на ежегодный коллективный отпуск продолжительностью один месяц в летний период по плану Районного отдела образования для проведения ремонтных работ.
- 3.4. Уважать труд, честь и достоинства работников учреждения. Не допускать нарушения этических норм в отношении сотрудников ГКДОУ.

4. « Родитель» имеет право:

- 4.1. Родитель имеет право принимать участие в работе Общего собрания ДОУ.
- 4.2. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в ДОУ.

- 4.4. Находиться с ребенком в ДОУ: в период его адаптации в течении индивидуально дней, индивидуально часов; в других случаях; дни открытых дверей, совместные с родителями праздники и досуги.
- 4.5. Требовать выполнения Устава ДОУ и условий настоящего Договора.
- 4.6. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в однозначном порядке при условии предварительного уведомления об этом ДОУ за _____ дней.
- 4.7. Оказывать ДОУ добровольную помощь в различных формах в установленном законом порядке.

5. Срок действия договора:

- 5.1. Договор действует с момента его подписания может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
- 5.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
- 5.3. Стороны несут ответственность за неисполнения или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.
- 5.4. Срок действия договора с 1.09 20 17 г по 31.05 20 00 г.

Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Государственное казенное

дошкольное общеобразовательное
учреждение «Сангарский пришкольный
д/с «Лакского района»

Адрес: РД Бабаюртовский район
С.Сангар.

Телефон: 8(928)520-58-35

Директор пришкольного ДОУ

Ахмедова М.М.

М.П.

Родитель (мать, отец, законные
представители

Ибрашимова Зухра Ю.

паспорт _____ серия 8212 номер 310718
выдан ТП УРМС России по РД

в Лакском р-не
Дата выдачи 29.05 2013 г

телефон: 8 989 882 3545

Подпись

Ахмедов